

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования, молодёжной  
политики и спорта администрации Амурского  
муниципального района Хабаровского края



Сиденкова Наталья Егоровна

« 12 » декабря 2025 г

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование муниципального учреждения  
(обособленного подразделения)

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного  
образования «Юность» г. Амурска Амурского муниципального  
района Хабаровского края**

Виды деятельности муниципального учреждения  
(обособленного подразделения)

Образование в области спорта и отдыха

Вид муниципального учреждения  
(указывается вид учреждения из общероссийского (регионального) перечня)

Организация дополнительного образования

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	13.12.2025
Дата окончания действия	--
Код по сводному реестру	08320272
По ОКВЭД	85.41

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**  
**Раздел 1**

Наименование муниципальной услуги:

**Реализация дополнительных общеразвивающих программ**

1. Категория потребителей муниципальной услуги

Физические лица

2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

2.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Код по  
общероссийскому  
базовому перечню

42.Г42.0

Уни- кальный номер реестро- вой за- писи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характери- зующий условия (фор- мы) оказания муници- пальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества мунци- пальной услуги			Допустимые (возмож- ные) отклонения от установленных показа- телей качества мунци- пальной услуги	
	Категория потреби- телей	Виды образова- тельных программ	Направ- ленность образова- тельной програм- мы	Форма реализа- ции обра- зователь- ных про- грамм	(наимено- вание показате- ля)	наименование показателя	единица измере- ния по ОКЕИ		2025 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в про- центах	в абсолют- ных показа- телях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
804200 О.99.0.Б Б52АЖ 48000	не указано	не указано	не указано	Очная		Сохранность контингента обучающихся	Процент	001	90	90	90	5%	-
						Доля детей ставших победителями и призерами краевых, региональных, всероссийских и международных мероприятий (отношение численности обучающихся, ставших победителями и призерами к общей численности обучающихся, принявших участие в мероприятиях *100 %)	Процент	002	35	35	35	5%	-
						Оптимальная укомплектованность учреждения педагогическими кадрами	Процент	003	100	100	100	5%	-
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги - более 85 %	Процент	004	85	85	85	5%	-

## 2.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержа- ние муниципальной услуги			Показатель, характери- зующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) платность			Допустимые (возмож- ные) отклонения от установленных пока- зателей объема мuni- ципальной услуги	
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)		
	Категория потребите- лей	Виды обра- зовательных программ	(наимено- вание пока- зателя)	Форма реа- лизации образова- тельных программ	(наимено- вание пока- зателя)		наимено- вание	код							в про- центах	в абсо- лютных показате- лях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.9 9.0.ББ52А Ж48000	не указано	не указано	не указано	Очная		Количество человеко- часов	Человеко- час	539	186 450	186 450	186 450	-	-	-	5%	-

## 3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

Федеральный закон от 06.10.2003 № №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 06.10.1999 № №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)



#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Интернет-сайт учредителя	Оценка результатов деятельности системы образования по Амурскому муниципальному району	По мере изменения
Информационные стенды	Официальные документы о деятельности учреждения	По мере изменения
Родительское собрание	Информация о результатах	По плану-графику учреждения
Средства массовой информации: газеты, журналы и телевидение	Информация о результатах	По мере необходимости

#### Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

##### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Исключение государственной услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг (работ)	
Ликвидация учреждения	Порядок, установленный гражданским законодательством, ч.10 ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Реорганизация учреждения	Порядок, установленный гражданским законодательством, ч.10 ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

##### 2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Соблюдение порядка исполнения финансово-экономической дисциплины	1 раз в 2 года	Управление образования, молодёжной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края
Инвентаризация нефинансовых активов	1 раз в год	Управление образования, молодёжной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Приемка готовности образовательного учреждения	1 раз в год	Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края
Отчет о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края

### 3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

#### 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

#### 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

**Ежеквартально (не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом) и не позднее 01 ноября текущего финансового года**

**Ежегодно (не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом).**

#### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется **пояснительная записка**, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения. Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения управлением образования контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

#### 4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Муниципальное задание составляется для конкретного учреждения, его выполнение является обязательным.

**Муниципальное задание признается выполненным при выполнении показателей оценки выполнения муниципального задания на 95 процентов и выше.**

При формировании муниципального задания применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Муниципальное задание формируется в процессе формирования районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее пятнадцати рабочих дней со дня утверждения районного бюджета в отношении

Администрация Амурского муниципального  
района Хабаровского края  
Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Юность»  
г.Амурск Амурского муниципального района  
Хабаровского края  
ул. Лесная, 4а, г. Амурск,  
Хабаровского края, 682640  
тел. (42142) 9 – 97 – 14 email: un\_ross@mail.ru,  
ОКПО 44682153 ОГРН 1022700651742  
ИНН/КПП 2706017715/270601001  
11.12.2025 №01-14-75

Начальнику  
управления образования  
молодежной политики и  
спорта

Н.Е.Сиденковой

*Защипинковой Л.В.  
Делю согласование  
11.12.2025 [подпись]  
Дьячковой Л.А.  
В работу 11.12.2025 [подпись]*

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Юность» просит Вас не принимать к учету письмо № 01-14-73 от 09.12.2025  
и увеличить Муниципальное задание на 2025 год в показателе:

Количество человеко-часов - 186450.

А так же принять показатель количество человеко-часов на 2026 год  
значением 185200.

Директор

*[подпись]*

М.Ю.Банникова

*Согласовано М.Ю. Банниковой Л.В. 11.12.2025*

