

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
в Комитете по управлению
муниципальным имуществом
администрации Амурского
муниципального района
и.о.председателя комитета


О.В. Тарасова

Регистрационный № 29

**ДОГОВОР
БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

г. Амурск

16 августа 2017 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Амурского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель» в лице и.о.председателя Комитета Тарасовой Ольги Владимировны, действующей на основании Положения и Прав по должности,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г. Амуурска Амурского муниципального района Хабаровского края, именуемое в дальнейшем "Балансодержатель", в лице директора Бояркиной Марины Владимировны, действующей на основании Устава,

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Юность» г. Амуурска Амурского муниципального района Хабаровского края, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель» в лице директора Банниковой Марины Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Ссудодатель передает при участии Балансодержателя, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование нежилое помещение №74 (далее – Имущество), общей площадью 270,5 кв. метров, расположенное по адресу: Хабаровский край, г.Амурск, ул.Школьная,9.

1.2. Имущество закреплено на праве оперативного управления за Балансодержателем.

1.3. Имущество предоставляется Ссудополучателю для использования в целях образовательной деятельности в соответствии с Уставом (осуществление образовательной деятельности педагогами дополнительного образования МАУ ДО «Юность» г. Амуурска по общеобразовательным программам дополнительного образования детей и взрослых на базе школы).

1.4. Договор заключается с 01.09.2017 на неопределенный срок (бессрочно).

1.5. Неотъемлемой частью Договора являются: акт приема-передачи, содержащий сведения о техническом состоянии передаваемого в безвозмездное пользование муниципального Имущества, подписанный сторонами.

1.6. Ссудодатель гарантирует, что передаваемое Имущество не является предметом залога, спора, не состоит под арестом, не обременено иным способом.

1.7. Передача Имущества в безвозмездное пользование не влечет передачу права собственности на него.

1.8. Имущество передается в безвозмездное пользование на основании постановления администрации Амурского муниципального района от 15.08.2017 № 867 «О передаче в безвозмезд-

ное пользование нежилого помещения №74 (спортзал), расположенного по адресу: Хабаровский край, г. Амурск, ул. Школьная, 9 Муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Юность» г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края»

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудополучатель вправе в любое время отказаться от Договора, известив об этом Ссудодателя за два месяца до предполагаемого отказа.

2.2. Ссудополучатель обязуется:

2.2.1. Использовать Имущество по назначению, определенному п. 1.3 Договора.

2.2.2. Соблюдать в помещении действующие санитарно - технические нормы и обеспечивать противопожарную безопасность.

2.2.3. Обеспечивать своими силами или с привлечением третьих лиц охрану своего имущества и оборудования, расположенного в помещении.

2.3. Ссудополучатель в полной мере несет риск случайной гибели или случайного повреждения полученного в безвозмездное пользование Имущества в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Ссудополучатель не вправе отдавать Имущество в залог, использовать в качестве вклада в уставный капитал (фонд) других юридических лиц, сдавать в аренду или иным образом распоряжаться муниципальным имуществом.

2.5. Ссудодатель/ Балансодержатель обязуется:

2.5.1. Не чинить Ссудополучателю препятствий по пользованию Имуществом.

2.5.2. Передать Имущество в пользование Ссудополучателю по акту приема - передачи.

2.6. Балансодержатель обязуется:

2.6.1. Производить ежегодный текущий ремонт учебного кабинета.

2.6.2. Осуществлять текущую и генеральную уборку в учебном кабинете.

2.6.3. Содержать помещение учебного кабинета в надлежащем порядке с соблюдением установленных норм, правил и требований санитарной и противопожарной безопасности.

2.7. Ссудодатель не отвечает за недостатки Имущества, которые были оговорены им при заключении Договора и (или) были заранее известны Ссудополучателю.

2.8. Ссудодатель/ Балансодержатель вправе производить проверки состояния Имущества, переданного Ссудополучателю.

III. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА, ОКОНЧАНИЕ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения Договора в следующих случаях, если Ссудополучатель:

3.1.1. Не использует Имущество либо использует его не по назначению, определенному п. 1.3 Договора.

3.1.2. Не выполняет обязанностей по поддержанию Имущества в исправном состоянии или его содержанию.

3.1.3. Существенно ухудшает состояние Имущества.

3.1.4. Без согласия Ссудодателя/ Балансодержателя передал Имущество третьему лицу.

3.2. Каждая из сторон вправе во всякое время отказаться от Договора, известив об этом другую сторону за один месяц, путем направления уведомления о расторжении договора. По истечении срока действия Договора Ссудополучатель обязуется возвратить в течение месяца переданное ему в безвозмездное временное пользование Имущество в том состоянии, в каком он его получил при подписании Договора, с учетом нормального износа и со всеми улучшениями, которые были произведены за время действия Договора. Передача производится по акту в соответствии с техническим паспортом.

3.3. В случае реорганизации Ссудополучателя/Балансодержателя и переходе его прав и обязанностей в соответствии с передаточным актом к другому юридическому лицу на-

стоящий Договор подлежит переоформлению в 2-месячный срок с момента подписания передаточного акта.

3.3. В случае ликвидации Ссудополучателя (юридического лица) Договор прекращается без правопреемства. Ссудополучатель возвращает Ссудодателю переданное ему по Договору имущество в течение двух месяцев с момента принятия решения о ликвидации.

3.4. В случае реорганизации Ссудополучателя (юридического лица) и переходе его прав и обязанностей в соответствии с передаточным актом к другому юридическому лицу настоящий Договор подлежит переоформлению в 2-месячный срок с момента подписания передаточного акта.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

4.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров споры подлежат рассмотрению в арбитражном суде Хабаровского края.

4.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

4.4. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга об изменении своих юридических и почтовых адресов, банковских реквизитов и своего правового положения.

4.5. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

4.6. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые находятся у каждой из Сторон.

V. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

Ссудодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом Амурского муниципального района Хабаровского края

Юридический адрес: 682640 Хабаровский край, г. Амурск пр. Мира 11, тел./факс (42142)2-46-98, 2-68-96

Ссудополучатель: Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Юность» г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края

Юридический адрес: 682640 Хабаровский край, г. Амурск, ул. Лесная, 4А.

Балансодержатель: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края

Юридический адрес: 682640, Хабаровский край, г. Амурск, ул. Школьная, д. 9

VI. ПОДПИСИ СТОРОН:

От Ссудодателя:



О.В. Тарасова

М.П.

От Ссудополучателя:



М.Ю. Банникова

М.П.

От Балансодержателя

М.В. Бояркина

М.П.