

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Юность» г. Амурска
Амурского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Юность» г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края (далее - Положение) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Уставом МАУ ДО «Юность» г. Амурска;

- Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ МАУ ДО «Юность» и определяет основу для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Юность» г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – Учреждение)

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, организации и проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в процессе обучения.

1.3. Аттестация обучающихся Учреждения представляет собой оценку качества усвоения содержания конкретных дополнительных общеобразовательных программ со спортивной направленностью и рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющего всем участникам оценить реальную результативность их совместной деятельности.

1.4. Цель промежуточной и итоговой аттестации - выявление уровня освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ со спортивной направленностью и их соответствия прогнозируемым результатам.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения показателей тренировочной и соревновательной деятельности обучающихся; осуществления перевода на следующий этап обучения.

1.5. Задачи аттестации:

1.5.1. Развитие социально-позитивных мотивов познавательной деятельности учащихся на основе изучения их способностей и интересов.

1.5.2. Определение уровня теоретической подготовки обучающихся.

1.5.3. Выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном обучающимися виде занятий.

1.5.4. Анализ полноты освоения дополнительных общеобразовательных программ со спортивной направленностью.

1.5.5. Соотнесение прогнозируемых результатов дополнительных общеобразовательных программ со спортивной направленностью и спорта и реальных результатов тренировочного процесса.

1.5.6. Выявление причин, способствующих или препятствующих реализации дополнительных общеобразовательных программ со спортивной направленностью.

1.5.7. Внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности учебных групп Учреждения.

1.6. Аттестация учащихся строится на принципах:

1.6.1. Учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся.

1.6.2. Адекватности содержания и организации аттестации специфике деятельности обучающихся.

1.6.3. Свободы выбора педагогам методов и форм проведения и оценки результатов.

1.6.4. Обоснованности критериев оценки результатов.

1.7. Аттестация обучающихся может проводиться в форме: зачета, тестирования (контрольные нормативы и тесты по общей и специальной физической подготовке), соревнования.

1.8. Содержание проведения промежуточной и итоговой аттестации определяется самим педагогом на основании содержания дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ спортивной направленности и в соответствии с прогнозируемыми результатами.

1.9. Составляется общий график проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, рассмотренный на педагогическом совете учреждения, утверждается приказом директора и вывешивается на доступном для всех

педагогов месте.

1.10. Оценка качества усвоения обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ спортивной направленности определяет уровень их теоретических знаний и практических умений и навыков.

1.11. В настоящем Положении используются следующие определения:

1.11.1. Текущий контроль успеваемости – форма педагогического контроля спортивной формы обучающихся, выполнения ими учебных программ в период обучения.

1.11.2. Промежуточная аттестация - форма педагогического контроля спортивной формы и прогнозирования спортивных достижений обучающихся.

1.12. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью контроля эффективности реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ спортивной направленности, своевременной корректировки образовательной деятельности.

1.13. Критерии оценки результатов промежуточной и итоговой аттестации:

1.13.1. Соответствие уровня развития теоретических знаний программным требованиям.

1.13.2. Соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям.

1.13.3. Качество выполнения практического задания.

1.13.4. Результаты выступления на различных соревнованиях.

1.13.5. Динамика прироста индивидуальных показателей физической подготовленности обучающихся.

1.14. Аттестация проводится во время тренировочных занятий в рамках годового учебно- тематического плана дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ спортивной направленности, и согласно расписания занятий.

1.15. Результаты итоговой и промежуточной аттестации обучающихся оцениваются с целью определения:

1.15.1. Насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ спортивной направленности каждым обучающимся.

1.15.2. Полноты выполнения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ спортивной направленности.

1.15.3. Обоснованности перевода обучающихся на следующий год, этап обучения.

1.15.4. Результативности самостоятельной деятельности обучающегося в течение всего учебного года.

1.16. Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в форме протокола сдачи контрольных нормативов и (или) аналитической справки промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и рассматриваются на Педагогическом совете Учреждения.

2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения показателей тренировочной и соревновательной деятельности; определения исходного уровня состояния здоровья, физического развития, физической подготовленности, функциональных возможностей обучающихся.

2.2. Основными задачами проведения текущего контроля являются:

2.2.1. Осуществление контроля за состоянием здоровья, привитие гигиенических навыков и привычек неукоснительного выполнения рекомендаций врачей.

2.2.2. Определения уровня специальной физической и технико- тактической подготовленности обучающихся.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется:

2.3.1. Во время проведения учебно- тренировочных занятий педагогами.

2.3.2. С целью административного контроля – заместителем директора по учебно- воспитательной работе.

2.4. В качестве результатов текущего контроля анализируются следующие показатели:

2.4.1. Уровень посещаемости учебно- тренировочных занятий.

2.4.2. Количество тренировочных дней, занятий, соревновательных дней, стартов обучающихся.

2.4.3. Уровень освоения материала дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ спортивной направленности, выраженный в выполняемых объемах учебно-тренировочной нагрузки в период обучения.

2.4.4. Контроль за освоением обучающимися материала учебных программ осуществляется систематически педагогами и отражается в «Журнале учета занятий».

2.5. Основными формами текущего контроля успеваемости являются:

Контрольные тренировки, соревнования, контрольные тесты по ОФП.

2.6. Текущий контроль проводится качественно, без установления отметок. Входной контроль проводится педагогом в начале учебного года (октябрь-ноябрь). Показатели входного контроля используются для коррекции процесса усвоения содержания изучаемой дисциплины и планирования содержания текущего контроля. Итоги контроля фиксируются в протоколе. Повторный

текущий контроль успеваемости проводится в мае месяце.

2.7. Ликвидация задолженности, образовавшейся в случае пропуска обучающимися занятий без уважительных причин, неудовлетворительного выполнения упражнения на учебно-тренировочных занятиях, может осуществляться на индивидуальных занятиях.

2.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля определяются педагогом в соответствии с программой, и должны включать в себя действия по корректировке образовательной деятельности и отношении обучающегося.

2.9 Педагог доводит до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, сведения о результатах текущего контроля успеваемости посредством заполнения предусмотренных документов (протоколов). Педагог в рамках работы с родителями ((законными представителями) несовершеннолетних обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости в устной форме.

2.10. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочих программах. Администрация учреждения осуществляет контроль за текущей успеваемостью согласно утвержденному плану графику.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Промежуточная аттестация проводится по итогам обучения за учебный год.

3.2. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации определяется педагогами в соответствии с требованиями дополнительных общеобразовательных программ.

3.3. Уровень знаний, умений и навыков, обучающихся оценивается на промежуточной аттестации по системе, отраженной в дополнительных общеобразовательных программах.

3.4. Основной контроль промежуточной аттестации осуществляется один раз в год: в конце учебного года при подведении итогов контрольно-переводных нормативов по СФП.

Промежуточная аттестация проводится в форме:

- сдачи контрольных испытаний (упражнений) по общей, специальной и технической подготовке;
- система зачетов по выполнению норм, требований и условий для присвоения спортивных разрядов, тренировочных и соревновательных нагрузок, достижений на спортивных соревнованиях в течении учебного года.

3.5. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для перевода, обучающегося на следующий год, этап обучения или решения вопроса о

повторном году обучения, или переводе на стартовый уровень обучения.

3.6. Сведения о результатах прохождения промежуточной аттестации за весь период обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам со спортивной направленностью, являются основанием для рассмотрения вопроса о допуске к итоговой аттестации.

3.7. Для обучающихся, пропустивших промежуточную аттестацию по уважительной причине, предусматриваются дополнительные сроки проведения.

3.8. В случае, если обучающийся не сдал контрольно- переводные нормативы по СФП за отчетный период, он может их пересдать в течение следующего соревновательного сезона.

3.9. Для приема контрольно- переводных нормативов по ОФП в Учреждении создается приемная комиссия в соответствии с законодательством РФ. Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.10. Комиссия создается с целью урегулирования процесса сдачи контрольно- переводных нормативов по ОФП в Учреждении и выполняет следующие задачи:

3.10.1. Организовывает и отслеживает своевременную сдачу контрольно- переводных нормативов по ОФП, согласно утвержденного директором Учреждения плана – графика.

3.10.2. Выявляет соответствие результатов утвержденным учебными программами по видам спорта нормами.

3.11. В состав комиссии входят: заместитель директора по учебно- воспитательной работе, педагоги. Состав комиссии утверждается приказом директора. Комиссия осуществляет свою работу согласно утвержденного директором Учреждения графика проведения контрольно- переводных нормативов по ОФП.

3.12. После каждого приема нормативов по ОФП педагоги заполняют протокол контрольно- переводных нормативов по ОФП.

3.13. Первичный контроль промежуточной аттестации осуществляется один раз в учебном году – в начале учебного года.

3.14. Порядок оценивания результатов промежуточной аттестации следующий:

3.14.1. При сдаче контрольно- переводных нормативов по ОФП и СФП в протоколе ставится оценка.

3.14.2. В случае, если обучающийся не сдал контрольно- переводные нормативы по ОФП на начало учебного года, он может их пересдать в конце соревновательного сезона.

3.15. Педагогические работники доводят до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, сведения о результатах промежуточной аттестации.

3.16. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета и методического совета МАУ ДО «Юность».

4. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся.

4.1. Итоговая аттестация представляет собой оценку качества усвоения обучающимися содержания дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы со спортивной направленностью.

4.2. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании срока обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

4.3. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся, закончившие обучение по дополнительной общеобразовательной программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию на всех этапах обучения.

4.4. Форма и сроки проведения итоговой аттестации определяются педагогами и не позднее, чем за месяц до проведения аттестационных занятий, доводят до сведения обучающихся конкретный перечень контрольных нормативов, тестов, зачетов.

4.5. Результаты итоговой аттестации являются основанием для заключения об окончании курса обучения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы со спортивной направленностью в соответствии с частью 15 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «об образовании в Российской Федерации» или решение о повторном годе обучения.

5. Оформление документации по итогам промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

5.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отображаются в протоколе.

5.2. Родителям (законным представителям) обучающихся должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных результатах, полученных обучающимися в ходе промежуточной аттестации и решение Педагогического совета о повторном обучении на данном этапе подготовки или условном переводе обучающихся на следующий год и этап подготовки после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

5.3. Протоколы результатов контрольно – переводных нормативов промежуточной аттестации хранятся в делах Учреждения в течении 5 лет.

Принято на педагогическом совете
№3 от 29.03.2024г.