

Управление образования, молодежной
политики и спорта
Администрации Амурского
муниципального района
Хабаровского края
Муниципальное автономное
образовательное учреждение
дополнительного образования «Юность»
г. Амурска
Амурского муниципального района
Хабаровского края

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора от
«01» октября 2024 г. № 94-Д



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Юность» г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- 1.1.1. Гражданский кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ).
- 1.1.2. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ (далее – ФЗ «О некоммерческих организациях»).
- 1.1.3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.
- 1.1.4. Федеральный закон от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
- 1.1.5. Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ от 15.12.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения».

1.2 Положение регулирует возможности, порядок и условия внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмов принятия решений о необходимости привлечения указанных средств на нужды МАУ ДО «Юность» г. Амурска.

1.3. Порядок приема и оформления благотворительной помощи и пожертвований регламентируется ГК РФ, НК РФ, ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Порядком ведения кассовых операций», Положением о правилах организации наличного денежного обращения.

1.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц школе являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.5. Используемые в Положении понятия и определения:

Благотворители- лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Добровольцы- граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации.

Благополучатели- лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

1.6. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых договоров: дарения (статья 572 ГК РФ) и пожертвования (статья 582 ГК РФ). По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или к третьему лицу либо освобождает или обязуется освободить ее от имущественной обязанности перед собой или перед третьим лицом (пункт 1 статьи 572 ГК РФ).

Пожертвованием признается дарение вещи или права в общепользовательных целях (пункт 1 статьи 582 ГК РФ). Пожертвование – разновидность дарения, характеризуемое достаточно узким субъективным составом одаряемых. В качестве предмета пожертвования могут быть обозначены вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права.

1.7. В соответствии с пунктом 2 статьи 582 ГК РФ на принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.

1.8. В соответствии с пунктом 3 статьи 582 ГК РФ Учреждение, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются МАУ ДО «Юность» г. Амурска в целях обеспечения выполнения уставной деятельности, в частности:

- реализацию программы развития;
- улучшения материально-технического обеспечения;
- ремонтно-строительные работы в учреждении;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий
- создание интерьеров, эстетического оформления помещений учреждения;
- благоустройство территории;
- материальное стимулирование работников учреждения;
- на поощрение обучающихся;
- на приобретение:- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий;
- обеспечению безопасности учреждения и доступности для инвалидов и т. п.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться МАУ ДО «Юность» г. Амурска только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Администрация МАУ ДО «Юность» г. Амурска, Наблюдательный совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами МАУ ДО «Юность» г. Амурска в виде бескорыстной (безвозмездной или на льготных

условиях) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений МАУ ДО «Юность» г. Амурска и прилегающей к нему территории, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

4.3. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими лицами на основании договора, согласно приложениям к настоящему Положению. (Приложения 1 и 2).

4.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет МАУ ДО «Юность» г. Амурска. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

4.5. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

4.6. При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.7. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4.5. Учет добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с Учётной политикой МАУ ДО «Юность» г. Амурска.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

5.1. Использование привлеченного имущества МАУ ДО «Юность» г. Амурска должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо управляющим советом.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

6.1. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор МАУ ДО «Юность» г. Амурска.

6.2. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, МАУ ДО «Юность» г. Амурска предоставляет им информацию об использовании.

ПРИНЯТО Собранием Трудового коллектива от «29» августа 2024г. протокол №2

Договор добровольного пожертвования

г. Амурск

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Юность» г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края, в дальнейшем именуемое «Учреждение», в лице директора Банниковой Марины Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор в соответствии с гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» добровольного пожертвования (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Жертвователь в качестве добровольного пожертвования перечисляет денежные средства в размере _____ рублей на расчётный счёт Учреждения, а Учреждение принимает пожертвование и использует его на нужды и развитие Учреждения, а также на Уставные цели. Факт передачи пожертвования свидетельствует о полном согласии Жертвователя с условиями настоящего договора.

1.2. Выполнение Жертвователем действий по настоящему договору является пожертвованием в соответствии со ст. 582 Гражданского кодекса РФ.

1.3. Жертвователь безвозмездно передаёт Учреждению денежные средства, указанные в п. 1.1. настоящего договора, на

(указать целевое назначение денежных средств)

1.4. Учреждение принимает пожертвование, указанное в п. 1.1. настоящего договора, и обязуется:

- а) использовать денежные средства по целевому назначению;
- б) вести обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованных денежных средств.

1.5. Изменение назначения использования переданных денежных средств допускается, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать средства по целевому назначению, и Жертвователь соглашается на их использование по другому назначению только с его письменного согласия.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение вправе в любое время до пожертвования от него отказаться. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершён в письменной форме. В таком случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон. Соглашение об изменении или расторжении договора совершается в письменной форме.

2.2. Учреждение обязано использовать пожертвование исключительно в целях, указанных в пункте 1.3. настоящего договора.

3. Порядок предоставления и использования пожертвования

3.1. Жертвователь не устанавливает сроки использования добровольного пожертвования Учреждением.

3.2. Жертвователь вносит пожертвования путём перечисления денежных средств на банковский счёт Учреждения любым платёжным методом.

4. Отчётность Учреждения

4.1. По письменному запросу Жертвователя Учреждение обязано представлять финансовую, бухгалтерскую и иную документацию, содержащую сведения, подтверждающие целевое использование пожертвования.

5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны договора добросовестно выполняют принятые на себя обязательства. В случае не выполнения предусмотренных договором обязательств стороны несут ответственность в соответствии с положениями действующего законодательства.

7. Изменение условий договора

7.1. Все изменения, дополнения и приложения к договору оформляются письменно, подписываются сторонами и являются неотъемлемыми частями договора.

8. Прочие условия

8.1. договор регулируется законодательством Российской Федерации.

8.2. Прекращение договора возможно по взаимному письменному соглашению сторон, а также в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Споры, которые могут возникнуть в связи с договором, стороны будут стремиться разрешать путём переговоров. В случае не достижения договорённости споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Договор подписан на русском языке в двух оригинальных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Жертвователя и Учреждения.

8.5. Жертвователь даёт Учреждению согласие на обработку предоставленных Жертвователем при осуществлении добровольного пожертвования персональных данных (Ф.И.О., адрес места жительства, адрес электронной почты, банковские реквизиты), в том числе третьим лицам (основании договора с Учреждением), для целей исполнения настоящего договора, включая следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Во всех остальных случаях Учреждение обязуется не раскрывать третьим лицам персональные данные Жертвователя без его письменного согласия. Исключением являются требования данной информации государственными органами, имеющими полномочия требовать такую информацию. Согласие на обработку персональных данных действует до тех пор, пока Жертвователь не отзовёт его в письменном виде.9.

Реквизиты сторон: Жертвователь:

Учреждение:

| | |
|-------------------------------------|--|
| ФИО _____ | МАУ ДО «Юность» г. Амурск, Хабаровского |
| Паспорт серия _____ | края, ул. Лесная 4а, тел. 2 49 79 |
| _____ N _____ | ИНН _____ |
| выдан (кем и когда) _____ | КПП _____ |
| _____ | УФК по Хабаровскому краю (ФУ Амурского М.Р |
| _____ | . (МАУ ДО «Юность» г. Амурска |
| Код подразделения _____ | л/с _____) |
| Зарегистрированный по адресу: _____ | Р/С _____ |
| _____ | БИК _____ |
| Телефон: _____ | ГРКЦ ГУ Банка России по Хабаровскому краю г. |
| _____ | Хабаровск |
| Адрес электронной почты: _____ | Директор _____ Банникова М.Ю. |
| _____ / _____ / | |

Договор дарения

Г. Амурск

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Юность» г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края, в дальнейшем именуемое «Учреждение», в лице директора Банниковой Марины Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

именуемый в дальнейшем «Жертвователю», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор в соответствии с гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» дарения (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Жертвователю передаёт Учреждению в качестве добровольного пожертвования следующее имущество

(указать что именно: вещи, права и т.п.)

1.2. Имущество поступает в муниципальную собственность и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления (при необходимости) с правом самостоятельного распоряжения.

1.3. Выполнение Жертвователем действий по настоящему договору является пожертвованием в соответствии со ст. 582 Гражданского кодекса РФ.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователю обязуется в течение _____ дней передать Учреждению

2.2. Учреждение вправе в любое время до фактической передачи целевого пожертвования отказаться от него полностью или частично. Отказ Учреждения от пожертвования должен быть совершён в письменной форме. В таком случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон. Соглашение об изменении или расторжении договора совершается в письменной форме.

2.4. Учреждение обязано использовать полученное по настоящему договору имущество исключительно для достижения уставных целей, а именно:

3. Порядок предоставления и использования пожертвования

3.1. Передача имущества, составляющего целевое пожертвование, осуществляется по месту нахождения Учреждения.

3.2. Передача имущества оформляется подписанием представителями Жертвователя и Учреждения, действующими на основании соответственно доверенности и Устава, акта приема-передачи имущества, содержащего его полный перечень с указанием объектов и балансовой стоимости передаваемого имущества.

3.3. Акт составляется в трёх идентичных экземплярах, один из которых передается Жертвователю, один - Учреждению и один - уполномоченному муниципальному органу (при необходимости).

4. Особые условия

4.1. В случае выявления невозможности использования переданного имущества в соответствии с назначением, определяемым в п.2.4.договора, оно может быть использовано по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

4.2. Имущество, составляющее целевое пожертвование по настоящему договору, подлежит обособленному учету на балансе Учреждения в соответствии с Учётной политикой МАУ ДО «Юность» г. Амурска.

5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны договора добросовестно выполняют принятые на себя обязательства. В случае не выполнения предусмотренных договором обязательств стороны несут ответственность в соответствии с положениями действующего законодательства.

7. Изменение условий договора

7.1. Все изменения, дополнения и приложения к договору оформляются письменно, подписываются сторонами и являются неотъемлемыми частями договора.

8. Прочие условия

8.1. Договор регулируется законодательством Российской Федерации.

8.2. Прекращение договора возможно по взаимному письменному соглашению сторон, а также в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Споры, которые могут возникнуть в связи с договором, стороны будут стремиться разрешать путём переговоров. В случае не достижения договорённости споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Договор подписан на русском языке в двух оригинальных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Жертвователя и Учреждения.

8.5. Жертвователь даёт Учреждению согласие на обработку предоставленных Жертвователем при осуществлении добровольного пожертвования персональных данных (Ф.И.О., адрес места жительства, адрес электронной почты, банковские реквизиты), в том числе третьим лицам (основании договора с Учреждением), для целей исполнения настоящего договора, включая следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Во всех остальных случаях Учреждение обязуется не раскрывать третьим лицам персональные данные Жертвователя без его письменного согласия. Исключением являются требования данной информации государственными органами, имеющими полномочия требовать такую информацию. Согласие на обработку персональных данных действует до тех пор, пока Жертвователь не отзовёт его в письменном виде.

Реквизиты сторон: Жертвователь:

Учреждение:

| | |
|-------------------------------------|--|
| ФИО _____ | МАУ ДО «Юность» г. Амурск, Хабаровского |
| Паспорт серия _____ | края, ул. Лесная 4а, тел. 2 49 79 |
| _____ N _____ | ИНН _____ |
| выдан (кем и когда) _____ | КПП _____ |
| _____ | УФК по Хабаровскому краю (ФУ Амурского М.Р |
| Код подразделения _____ | . (МАУ ДО «Юность» г. Амурска |
| Зарегистрированный по адресу: _____ | л/с _____) |
| _____ | Р/С _____ |
| Телефон: _____ | БИК _____ |
| _____ | ГРКЦ ГУ Банка России по Хабаровскому краю г. |
| Адрес электронной почты: _____ | Хабаровск |
| _____ / _____ / | Директор _____ Банникова М.Ю. |

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г. Амурск

«__» _____ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Юность» г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края, в дальнейшем именуемое «Учреждение», в лице директора Банниковой Марины Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____,
именуемый в дальнейшем «Жертвователю», вместе "Стороны", составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем.

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от " __ " _____ г.

Жертвователю передал, а Учреждение приняло следующее имущество. Наименование имущества _____

Количество _____

Стоимость _____ руб.

2. Техническое состояние имущества:

3. Документы на имущество:

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора дарения от «__» _____
Жертвователю:

Учреждение _____