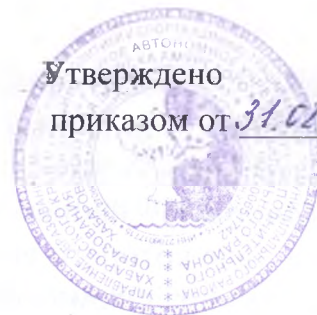


Муниципальное автономное
учреждение дополнительного
образования «Юность»
г. Амурска Амурского
муниципального района
Хабаровского края



Положение о внутренней системе оценки качества образования муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Юность»

1. Общие положения.

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования "Юность" (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и локальными актами муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Юность» (далее - Учреждение). Настоящее Положение определяет цели, задачи, внутренние показатели и индикаторы, принципы системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), инструментарий, функциональную схему, порядок проведения внутреннего контроля в Учреждении.

Применяются понятия:

Качество образования - это интегральная характеристика системы дополнительного образования, отражающая степень соответствия

достигаемых результатов деятельности Учреждения нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

Контроль - процесс, протекающий в рамках определенных временных границ, в ходе которого выявляются отклонения величины фактических параметров управляемой системы от норм функционирования; оценивается степень достижения поставленных целей, желаемых и определенных в управленческом решении.

Контрольно-аналитическая деятельность - проверка результатов деятельности образовательного Учреждения с целью установления исполнения законодательства Российской Федерации и иных нормативно-нормативную правовую силу.

Мониторинг качества образования - это система сбора, обработки данных по внутренним показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности Учреждения.

Внутренние показатели и индикаторы мониторинга качества образования - это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

Основным объектом контроля является деятельность педагогических работников, а предметом - соответствие результатов их педагогической деятельности законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, включая приказы по Учреждению и решения педагогических советов.

Внутренняя система оценки качества образования - система управления качеством образования на основе проектирования, сбора и анализа информации о содержании образования, результатах освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, условий ее реализации и эффективности составляющих ее разделов.

Под внутренней оценкой качества понимается проведение проверок, наблюдений, обследований, изучение последствий принятых управленческих решений в Учреждении.

Внутренняя система оценки качества образования организуется Учреждением в целях повышения качества образования.

Анализ итогов внутренней системы оценки качества образования позволяет эффективно спланировать мероприятия по устранению недостатков образовательного процесса и распространению положительного опыта работы Учреждения.

Перечень процедур внутренней оценки качества образования:

- 1) анализ образовательной среды в Учреждении;
- 2) получение информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- 3) координация деятельности участников, задействованных в процедурах оценки качества образования;

4) обеспечение информированности потребителей образовательных услуг;

5) выявление факторов, влияющих на качество образования;

6) определение стратегических направлений развития образовательного процесса в Учреждении.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

1) системы внутреннего контроля;

2) промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

1) образовательная статистика (диагностические исследования педагогов);

2) промежуточная и итоговая аттестация учащихся;

3) мониторинговые исследования;

4) анкетирование, социологические опросы;

5) посещение учебных и воспитательных занятий.

II. Основные цели и задачи:

2.1. Цель внутренней системы оценки качества образования - формирование единой системы диагностики и контроля состояния образовательного процесса в Учреждении.

2.2. Основными задачами построения системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования статистических данных и мониторинга качества образования;

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Учреждения;

- определение степени соответствия дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с учётом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;

- обеспечение доступности качественного образования;

- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений учащихся;

- выявление факторов, влияющих на качество образования;

- содействие повышению квалификации педагогических работников;

- определение направлений повышения их квалификации по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогических работников, индивидуальным достижениям обучающихся;

- определение стимулирующих доплат педагогическим работникам

2.3. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных достижений учащихся;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

III. Организация внутренней системы оценки качества образования.

Реализация системы внутренней оценки качества образования планируется и осуществляется на основе проблемного анализа образовательного процесса, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

Организационной основой внутренней оценки качества образования являются Программа внутреннего контроля, Программа мониторинга, в которых определяются предметы исследований, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении, методы измерения, периодичность измерений и предоставления данных, ответственные.

Программа устанавливает особенности конкретной проверки: цели и сроки контроля, объекты, подлежащие контролю.

Предметом внутренней оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов учащихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ);

- качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования;

- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

- качество дополнительных общеобразовательных программ;

- условия их реализации;

- воспитательная работа;

- профессиональная компетентность педагогических работников, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности Учреждения.

Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогических работников и их деятельности включает:

- аттестацию педагогических работников;

- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства;

- курсы повышения квалификации, участие в работе временных групп

и т.д.;

- знание и использование современных педагогических методик и технологий;

- образовательные достижения учащихся;

- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

Основной формой внутренней оценки качества образования является контрольно-аналитический административный контроль.

Контроль осуществляется согласно утвержденному плану контроля, с использованием методов документального контроля, обследования, рейдов, тематических и фронтальных проверок, собеседования, анализа планов работ, наблюдения за организацией учебно-воспитательного процесса, данных освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, способствующих достижению цели контроля.

Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путём анализа ежегодных отчётов по самообследованию;
- программно-информационное обеспечение, наличие сети Интернет, эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности;
- оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;

- сохранение контингента учащихся;
- оценку открытости организации для родителей (законных представителей) и общественных организаций.

Итоги внутренней оценки качества образования оформляются в выводах, графиках, таблицах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации. Результаты внутренней оценки качества образования могут:

- обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, на заседаниях административных совещаниях при директоре, родительских собраниях;
- использоваться для составления анализа и плана работы Учреждения на новый учебный год;
- для формирования отчёта самообследования Учреждения;

IV. Критерии и показатели результатов системы внутренней оценки качества образования.

Направления изучения	Показатели
Оценка содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Доля дополнительных общеобразовательных программ, содержание и формы образования, которых ориентированы на образовательные потребности учащихся, имеющих особые образовательные потребности (в том числе дети с ограниченными

	<p>возможностями здоровья, дети из группы социального риска)</p>
<p>Оценка условий реализации дополнительных образовательных</p>	<p>Доля победителей соревнований, конкурсов институционального, муниципального, регионального и российского, международного уровня к общему количеству учащихся по дополнительной общеобразовательной программе (учебной группе)</p>
	<p>Количество публикаций (статей, пособий, рекомендаций, сборников научно-методического и учебного характера) программ</p>
	<p>Доля педагогов учреждения, прошедших повышение квалификации по профилю своей профессиональной деятельности (в рамках реализуемой направленности дополнительного образования) за последние 3 года, от их общего числа</p>
	<p>Доля педагогов учреждения, системно использующих информационно-коммуникационные технологии (в том числе дистанционных технологий обучения и цифровые образовательные ресурсы) в организации образования обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, от их общего числа</p>
	<p>Количество помещений для осуществления образовательной деятельности (в том числе, учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, спортивных залов и т.д.)</p>
	<p>Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся (в том числе, актовый зал, концертный зал, игровые площадки)</p>
	<p>Наличие переносных и стационарных компьютеров с выходом в Интернет, расположенных в учебном помещении</p>

	Наличие электронного документооборота
	Отражение образовательной деятельности на официальном сайте Учреждения
Оценка качества образовательных результатов	Количество учащихся, в полной степени освоивших программу
	Соответствие теоретических и практических умений и навыков программным требованиям (уровень освоения учащимися содержания изучаемой образовательной программы)
	Результативность программы (объединенный показатель по количеству и статусу наград, полученных учащимися в конкурсных событиях различного уровня)
	Разнообразие творческих достижений: по видам деятельности, по количеству детей, принявших участие в конкурсных и неконкурсных событиях различного уровня

V. Управление функционированием ВСОКО.

5.1 Функциями управления ВСОКО являются:

- Обеспечение реализации полномочий МАУ ДО «Юность» в части оценки качества образования;
- Создание локальной нормативной базы, обеспечивающей реализацию ВСОКО;
- Обеспечение условий (организационных, кадровых, научно-методических, финансово-экономических, материально-технических, информационных) функционирования ВСОКО;
- Организация и проведение инвариантных процедур оценки качества образования (федеральных, региональных, муниципальных);
- Организация и проведение вариативных (институциональных) процедур оценки качества образования;
- Организация научно-методического, информационного и технологического сопровождения деятельности образовательной организации по вопросам оценки качества образования;
- Обобщение, концептуализация и распространение передового опыта реализации ВСОКО на различных уровнях системы образования;

- Организация разработки (отбора) вариативных (институциональных) процедур оценки качества образования и соответствующего инструментария;

- Осуществление мониторинга и анализа результатов мероприятий ВСОКО, их интерпретации в контексте внутри регионального анализа;

- Выработка и контроль исполнения управленческих решений по совершенствованию качества образования по результатам мероприятий ВСОКО;

- Реализация функций управления ВСОКО осуществляется в рамках организационной структуры.

- Организационная структура ВСОКО (приложение 2) представляет совокупность органов самоуправления, структурных подразделений, должностных лиц, между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций, по оценке качества образования;

- Организационная структура ВСОКО обобщает и систематизирует управленческую деятельность МАУ ДО «Юность» по обеспечению управления качеством образования по результатам ВСОКО;

- Общее руководство обеспечением функционирования ВСОКО и принятием решений по результатам осуществляет директор МАУ ДО «Юность»;

- Координацию деятельности учреждения в рамках ВСОКО осуществляют методист, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- Основанием проведения конкретных мероприятий ВСОКО являются локальные нормативные акты;

- Распределение мероприятий ВСОКО определяется циклограммой. Циклограмма отражает перечень мониторинговых исследований, проводимых в течение учебного года и обозначает сроки проведения мероприятий.

ВСОКО выступает информационной основой принятия эффективных управленческих решений в сфере оценки качества образования в МАУ ДО «Юность»:

- на уровне органов государственно-общественного управления МАУ ДО «Юность»;

- формирование (совершенствование) ВСОКО в соответствии с региональной системой оценки качества общего образования, а также с учётом специфики МАУ ДО «Юность»;

- разработка Программы развития МАУ ДО «Юность» на основе результатов ВСОКО.

На уровне администрации МАУ ДО «Юность»:

- совершенствование локальной нормативной базы, обеспечивающей функционирование ВСОКО;

- управление качеством образования на основе результатов ВСОКО (совершенствование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, условий их реализации);

- привлечение педагогов и общественности к совершенствованию и функционированию ВСОКО;

- организация методической работы, с целью преодоления профессиональных затруднений и обеспечения профессиональных потребностей педагогов, выявленных по результатам ВСОКО;

- организация работы по обеспечению информационной открытости результатов ВСОКО;

- совершенствование образовательной деятельности (включая технологии, методы и приемы обучения и воспитания) по результатам ВСОКО.

На уровне педагогических работников:

- обеспечение выполнения функциональных обязанностей в соответствии с требованиями;

- формирование и развитие готовности участия в деятельности учреждения, направленной на достижение показателей развития.

Результаты мероприятий ВСОКО отражаются в аналитической части годового плана работы МАУ ДО «Юность», отчете о результатах самообследования МАУ ДО «Юность» представляются на официальном сайте МАУ ДО «Юность».

VI. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение.

6.1. Утверждение Положения о внутренней системе оценки качества образования, а также изменений, вносимых в данное Положение, является компетенцией директора МАУ ДО «Юность» при согласовании с Педагогическим советом МАУ ДО «Юность».

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

*Согласовано
на Педагогическом совете
н 1 от 21.08.22.*

Приложение 1 к Положению о
внутренней системе оценки
качества образования МАУ ДО
«Юность».

Организационная структура ВСОКО МАУ ДО «Юность».

Предмет оценивания	Субъект(ы) оценивания	Инструментарий оценивания или процедура оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия	Направленность управленческих решений
<i>Оценка качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ</i>					
Соответствие структуры и содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Педагогический совет Заместитель директора УВР Методист	1) внутренняя экспертиза ДОП на предмет соответствия установленным требованиям 2) анализ результатов экспертизы соответствия разработанных и реализуемых ДОП нормативным требованиям и запросам потребителей 3) анализ востребованности реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих	1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год	Требования к структуре и содержанию ДОП, утвержденные Положением о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы МАУ ДО «Юность»	1) Издание аналитической справки (на основании экспертизы ДОП) о проведении структуры и содержания ДОП установленным требованиям (зам. директора УВР) 2) утверждение ДОП (педагогический совет, директор) 3) отчет о результатах

					самообследования МАУ ДО «Юность» (зам.директора УВР)
<i>Оценка качества условий реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ</i>					
<p>Материально-технические условия</p> <p>Использование современных технических средств в учебном и воспитательном процессе</p> <p>Создание комфортных условий для занятий в объединениях</p> <p>Создание безопасных условий для обучающихся МАУ ДО «Юность»</p>	<p>Директор</p> <p>Заместитель директора УВР</p> <p>Заместитель директора АХЧ</p>	<p>Сопоставление с лицензионными требованиями и показателями программы развития МАУ ДО «Юность»</p> <p>Оснащенность организации современными техническими средствами</p> <p>Эффективность и рациональное использование материально-технического обеспечения</p> <p>Соответствие учебных кабинетов нормам СанПиН, нормам противопожарной безопасности</p>	<p>1 раз в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>Ежеквартально</p>	<p>1)лицензионные требования</p> <p>2) показатели Программы развития МАУ ДО «Юность»</p> <p>3)план ФХД</p> <p>4) планы- графики</p> <p>Закупки необходимого оборудования</p> <p>5) Выполнение мероприятий по комплексной безопасности в соответствии с паспортом безопасности</p>	<p>1)формирование базы данных (перечня) используемого и необходимого оборудования и материально-технических средств (Зам. директора АХЧ)</p> <p>2) проведение процедур закупок в соответствии с действующим законодательством (в рамках выделенных средств) (директор, зам. директора АХЧ)</p> <p>3)паспорт безопасности</p> <p>4) отчет о результатах самообследования МАУ ДО «Юность» (заместитель директора по УВР)</p> <p>5)отчет по муниципальному</p>

					имуществу (директор)
Кадровые условия	<p>Директор</p> <p>Заместитель директора УВР</p> <p>Заместитель директора АХЧ</p>	<p>1) сопоставление с соответствующими показателями развития</p> <p>2) сопоставление с показателями эффективности выполнения муниципального задания</p>	<p>2 раза в год</p> <p>Ежеквартально</p>	<p>1) нормы муниципального задания</p> <p>2) показатели программы развития МБУ ДО МАУ ДО «Юность»</p>	<p>1) формирование плана – графика прохождения аттестации (заместитель директора по УВР)</p> <p>2) формирование плана-графика прохождения курсовой подготовки (заместитель директора по УВР)</p> <p>3) формирование, изменение, уточнение штатного расписания, тарификационного списка (директор);</p> <p>4) отчет о результатах самообследования МАУ ДО «Юность» (заместитель директора ВР)</p>
Информационные условия	Заместитель директора УВР	<p>Общественная экспертиза;</p> <p>Мониторинг ведения официального сайта МАУ ДО «Юность», Информационных систем «Навигатор дополнительного</p>	1 раз в год	Нормативные требования к структуре и содержанию официального сайта	<p>1) Результаты мониторинга, независимой оценки качества (заместитель директора УВР)</p>

		образования»			2) План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий, оказания услуг. (заместитель директора УВР) 3) отчет о результатах самообследования МАУ ДО «Юность» (заместитель директора УВР)
Организационные условия	Директор Заместитель директора ВР	Мониторинг результативности достижения показателей программы развития МАУ ДО «Юность»	1 раз в год	Индикативные показатели программы развития МАУ ДО «Юность»	1) план работы МАУ ДО «Юность» на год (директор, педагогический совет); 2) отчет о результатах самообследования МАУ ДО «Юность», (заместитель директора УВР) 3) Приказы о стимулирующих выплатах по результатам месяца (директор, комиссия по стимулированию) 4) самоанализ

					работников
<i>Оценка качества результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ</i>					
Соответствие результатов освоения обучающимися ДОП планируемым результатам ПДО	Заместитель директора УВР	1) промежуточная и итоговая аттестация учащихся объединений 2) количество учащихся принявших участие в мероприятиях разного уровня 3) результативность участия обучающихся в мероприятиях различного уровня 4) стартовая, текущая и итоговая диагностики уровня ЗУНов учащихся	1 раз в год (в соответствии с графиком) 2 раза в год 2 раза в год Начало, середина, конец учебного года	Критерии оценки предусмотренные ДОП Статистические данные Статистические данные Критерии оценки предусмотренные ДОП	1) приказы о выпуске и переводе обучающихся на последующие годы обучения по ДОП (директор, методист) 2) анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (заместитель директора УВР) 3) решение корректировке ДОП (по необходимости) (директор, заместитель директора УВР)