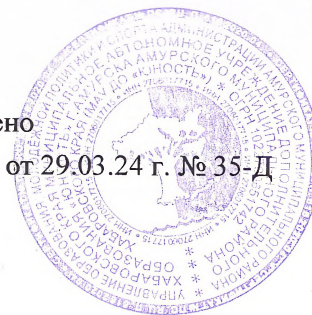


Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования «Юность»
г. Амурска Амурского муниципального района
Хабаровского края

Утверждено
приказом от 29.03.24 г. № 35-Д



ПОЛОЖЕНИЕ

**о повышении квалификации руководящими и педагогическими работниками МАУ ДО
«Юность» г. Амурска.**

1. Общие положения.

1.1. Положение о повышении квалификации педагогическим работниками МАУ ДО «Юность» г. Амурска (далее — Положение) разработано в соответствии пунктом 5 ч. 2 п. ст. 47, п. 7 ст. 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со ст. 144 Трудовым Кодексом Российской Федерации.

2. Задачи повышения квалификации работниками МАУ ДО «Юность» г. Амурска

2.1. Задачами повышения квалификации являются:

2.1.1. обновление теоретических и практических знаний руководящих, педагогических работников в связи с повышением требований к уровню квалификации;

2.1.2. удовлетворение потребности руководящих, педагогических работников в получении новейших профессиональных знаний (предметных, педагогических, общекультурных) и в приобретении опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;

2.1.3. помощь руководящим, педагогическим работникам в реализации своего творческого потенциала.

3. Сроки прохождения.

3.1. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников МАУ ДО «Юность» г. Амурска является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода работы в учреждении.

3.2. Плановое повышение квалификации (один раз в три года) осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования при наличии средств на соответствующей статье расходов.

3.3. Для педагогических работников, не имеющих опыта работы - в течение первых двух лет работы.

3.4. Конкретные сроки повышения квалификации устанавливаются графиком повышения квалификации работниками МАУ ДО «Юность» г. Амурска.

4. Виды и формы повышения квалификации.

4.1. Возможны следующие основные виды повышения квалификации:

4.1.1. внутри учреждения (творческие группы, мастер-классы, наставничество);

4.1.2. муниципальное (творческие группы, мастер-классы, районные методические объединения);

4.1.3. курсы повышения квалификации;

4.1.4. в системе дополнительного профессионального образования;

4.1.5. и другое.

4.2. Основные формы повышения квалификации:

4.2.1. очное;

4.2.2. заочное;

4.2.3. дистанционное;

4.2.4. стажировка и др.

4.3. Наличие публикаций по вопросам своей основной профессиональной деятельности в печатных изданиях, на специальных сайтах в сети интернет приравнивается к повышению квалификации внутри учреждения.

4.4. Повышение квалификации может осуществляться как без отрыва от производства, так и с отрывом от основной деятельности.

5. Процедура организации и документальное сопровождение повышения квалификации.

5.1. В МАУ ДО «Юность» разрабатывается график повышения квалификации руководящих и педагогических работников.

5.2. По завершению курсов повышения квалификации работник обязан представить документ о повышении квалификации.

5.3. Работники не вправе без веских на то причин отказаться от прохождения курсов повышения квалификации, курсовой подготовки.

6. Особые случаи повышения квалификации.

6.1. Педагогические работники, имеющие низкие показатели результативности профессиональной деятельности, должны пройти повышения квалификации в течение года после выявления этих результатов.

6.2. Педагогические работники, получившие рекомендации о повышении квалификации по итогам аттестации.

6.3. Педагогические работники, не прошедшие аттестацию на соответствие занимаемой должности.

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
протокол от 29.03.2024г. №3