

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования «Юность»
г. Амурска Амурского муниципального
района
Хабаровского края

Утверждено
приказом №73-Д
от 29.09.2015

ПОЛОЖЕНИЕ о публичном докладе.

I. Общие положения.

Публичный доклад - аналитический публичный документ в форме периодического отчета образовательного учреждения перед обществом, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития системы образования или образовательного учреждения. Публичный доклад адресован широкому кругу читателей: представителям органов законодательной и исполнительной власти, учащимся и/или их родителям, работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам.

Основными целями Публичного доклада являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности;
- информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития образовательного учреждения, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

Особенности Публичного доклада:

- аналитический характер текста, предполагающий представление фактов и данных, а также их оценку и обоснование тенденций развития;
- ориентация на широкий круг читателей, что определяет доступный стиль изложения и презентационный тип оформления;
- регулярность предоставления Публичного доклада (раз в год до 15 июля).

II. Основные требования к Публичному докладу.

Решение о подготовке Публичного доклада принимается директором МАУ ДО «Юность» г. Амурска.

Порядок подготовки Публичного доклада:

- сбор и обработка необходимых для доклада данных;
- написание доклада;
- обсуждение проекта доклада, доработку проекта доклада по результатам обсуждения и его утверждение;
- утверждение перечня мероприятий, связанных с распространением Публичного доклада.

Основными информационными каналами для публикации Публичного доклада являются - сайт МАУ ДО «Юность» г. Амурска. Наряду с распространением Публичного доклада должно быть организовано его обсуждение с привлечением общественности, родителей.

Требованиями к качеству информации, включаемой в Публичный доклад, являются:

- актуальность;
- информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям общественности;
- достоверность;
- информация должна быть точной и обоснованной.

Сведения, содержащиеся в докладе, подкрепляются ссылками на источники первичной информации.

Источники информации должны отвечать критерию надежности;

- необходимость и достаточность;
- приводимые данные и факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений Публичного доклада.

Дополнительная информация может быть приведена в приложении.

Решение о том, является ли та или иная информация актуальной, основывается на консультациях с потребителями образовательных услуг и выборе вопросов, представляющих общественный интерес.

Публичный доклад должен включать аналитическую информацию, основанную на показателях, содержательно характеризующих состояние и тенденции развития образовательного учреждения.

Основными источниками информации для Публичного доклада являются:

- статистическая отчетность МАУ ДО «Юность» г. Амурска;
- официальные региональные и муниципальные мониторинговые исследования;
- репрезентативные социологические и психологические исследования, данные внутреннего мониторинга учреждения.

Представляемые в Публичном докладе данные должны быть интерпретированы и прокомментированы с точки зрения их значения для участников образовательного процесса.

Одним из важных требований к Публичному докладу является доступность изложения - соответствие характера предоставления информации (язык, стиль, оформление и др.) возможностям восприятия потенциальных читателей. Структура Публичного доклада включает в себя два основных блока:

1. обязательную часть;
2. вариативную часть, содержание которой диктуется спецификой образовательного учреждения.

ПРИНЯТО:

на общем собрании трудового коллектива

протокол *15.09.2015* № *2*